

## Compte rendu Séance du 13 octobre 2008

Etaient présents lors de la séance :

**ULP** : Jean Marc Jeltsch, Yves Larmet, Sylvie Lefèvre-Dalbin

**UMB** : Chrisitan Civardi, Michel Deneken, Jean Philippe Halter

**URS** : Dominique D'Ambra, Frédérique Granet, Laure Jean Pierre, Yves Strickler, Claudine Wernert

**Cellule de coordination** : Florent Baulieu, Anne Goudot

**Expert extérieur** : Josette Soulas

**Rapporteurs** : Anne Goudot, Florent Baulieu

*Le compte rendu de la séance et les documents instruits sont disponibles sur le site intranet du projet (<http://universitedestrasbourg/pilotage-global.html>).*

### Conduite globale du projet

- ▶ **Note du bureau restreint aux présidents** : Sur la base d'un projet de note proposé par les membres du bureau restreint ayant participé à la séance du 9 octobre, une note est rédigée en séance par les membres présents, pour envoi aux présidents. Cette note fait le point sur le processus d'élaboration de l'organigramme et propose des ajustements dans la méthode suivie. En particulier, elle suggère la tenue le 27 octobre d'une réunion de préparation du comité de pilotage exceptionnel du 6 novembre. A noter que les membres présents à la séance du 9 octobre, initialement organisée « dans l'urgence » pour faire face à la forte charge d'instruction des dossiers, avaient choisi de consacrer cette séance à un brainstorming sur la conduite opérationnelle du projet faute d'un nombre suffisant de participants pour instruire avec légitimité les dossiers en suspens.

## Instruction des dossiers de cadrage des projets

- ▶ **Cadrages approuvés** : Les cadrages des projets « Formation continue, VAE, reprise d'étude », « Amélioration des conditions d'accueil des étudiants étrangers » et « Logistique » sont approuvés, sous réserve des quelques modifications sollicitées dans les fiches d'avis transmises aux chefs de projet concernés.
- ▶ **Cadrage à préciser** : Des demandes de précision sont sollicitées sur le cadrage du projet « audit interne ».
- ▶ **Avant-projets** :
  - ◆ **Dossier « Handicap »** : il est approuvé, en soulignant la nécessité de le compléter après la mise en place de la mission Handicap et l'embauche d'un coordinateur. Celui-ci devra préciser et mettre en œuvre le projet, conformément à la recommandation des porteurs actuels du projet.
  - ◆ **Guichet « Mode d'emploi de la nouvelle université »** : un avant-projet est proposé par A. Goudot, pour la mise en place pendant les premières semaines de la nouvelle université d'un guichet qui soit en capacité d'une part de fournir aux usagers des réponses aux questions qu'ils pourraient se poser sur la nouvelle organisation, et d'autre part d'identifier les difficultés rencontrées par les usagers. Les membres présents restreignent la portée du dispositif proposé à une permanence téléphonique, chargée de transmettre les numéros de téléphone des services identifiés dans la nouvelle université, sur la base de l'annuaire des services constitué en décembre. Ils proposent la mise en place d'une foire aux questions sur le site intranet de l'Université de Strasbourg. A. Goudot proposera un avant-projet révisé sur la base de ces orientations.

## Instruction des résultats des projets

- ▶ **Reconfiguration de la fonction RH** : Est validée la demande du responsable politique du projet « Reconfiguration de la fonction RH », Hugues Dressey, formulée de la manière suivante : « engager effectivement les travaux de paye unique (pour les salaires de janvier 2009) par la mise en place d'un groupe responsable, formé des 4 DRH des universités et de IUFM, qui s'adjoindront toutes les compétences nécessaires pour un engagement immédiat de ces tâches. »

## Préparation de la séance du 20 octobre

Les points proposés à l'ordre du jour sont les suivants :

- ◆ Note d'alerte aux présidents
- ◆ Instruction des dossiers de cadrage : « Préparation de l'organigramme », « Apogée », « Développement durable », « BVE »
- ◆ Instruction des résultats des projets : « Culture, science et société »