

Projet
Amélioration des conditions d'accueil
des étudiants étrangers et
création d'un dispositif d'accueil
Dossier de cadrage

N° de référence[2] : 1.3.5

Sommaire :

Fiche de cadrage récapitulative
Contexte - benchmarking
Interférences-coordination avec les autres projets
Fiche d'analyse des tâches du projet
Plan de communication du projet
Planning des validations

Fiche de cadrage récapitulative

Intitulé du projet : Amélioration des conditions d'accueil des étudiants étrangers hors et sous convention en vue de la création d'un programme d'accueil pour ces étudiants

Responsable politique : Michael Hartmeier

Chef de projet opérationnel : Francis Fratani

Résultats du projet (situation cible)

Offre d'accompagnement en FLE, tutorat disciplinaire, mise en œuvre de manifestations spécifiques pour l'accueil des étudiants étrangers, dispositif spécifique d'accueil des étudiants étrangers hors convention.

Ce travail va nous conduire à établir un rapport d'analyse des besoins ainsi qu'un second document présentant un dispositif cible.

Objectifs à atteindre (pour l'établissement)

1. Améliorer l'accueil des étudiants étrangers globalement afin d'être plus attractif auprès des étudiants et des publics en général et d'augmenter les mobilités entrantes.
2. Un second objectif est de faire connaître l'UDS à l'étranger et qu'elle devienne une grande université internationale modèle.

Bénéfices attendus (en termes par exemple d'offres de service et de qualité)

1. Meilleure intégration des étudiants accueillis dans le cadre de programmes et plus grande attractivité du site.
2. Amélioration de l'intégration des étudiants étrangers hors convention sur le plan administratif, pédagogique et personnel.
3. Amélioration du niveau de langue et disciplinaire des étudiants.

Inventaire des tâches et productions correspondantes, et des risques encourus

Nous allons tout d'abord réaliser une analyse des besoins qui s'échelonne du mois de juillet au mois d'octobre inclus. Cette phase d'analyse sera suivie d'une phase de réflexion puis de validation en ce qui concerne le dispositif cible qui s'achèvera fin décembre 2008.

Constitution de l'équipe projet : en cohérence avec le tableau des tâches

M. HARTMEIER : Vice-Président Relations Internationales (URS), M. FRATANI (URS) : Chef de projet opérationnel, Melle BUREL (URS)

Constitution en cours avec minimum 4 autres personnes provenant des 3 universités et du Pôle Universitaire Européen : réponse attendue au plus tard le 3 octobre

Autres collaborateurs occasionnels au projet : en cohérence avec le tableau des tâches

1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB) [Services RI ULP et UMB]
3. Mme GRANET 4. Mme SUDRES (URS), 5. Mme IGERSHHEIM 6. Mme GRADT (UMB), 7. M. CAILLAUD (ULP) 8. Mme LAHEURTE (ULP) [Services des Enseignements]
9. M. STRICKLER (URS), 10. M. CIVARDI (UMB), 11. M. WESTHOF (ULP), [VPs Recherche]
12. Mme BRILL (URS) [Faculté de Droit]
13. Mme THEVENET (URS), [EMS]
14. Mme KLEBES-PELISSIER (URS), [IEP]
15. M. ROLLER (URS), 16. M. BONNORD (URS), 17. Mme KLEFFER (URS) [IUT]
18. Mme PARENTEAU (CROUS)
19. M. HERR (IUFM),
20. Mme KARDOUZ (Pôle Universitaire Européen),
21. BVE (URS), 17. BVE (ULP),
22. Mme JEAN-PIERRE (URS), M.SCHMITT (ULP), M.CONSTATINO (UMB) [VPs étudiants]
23. SRI ENSAS,
24. Mme HAMMANN (INSA),
25. SRI ESAD,
26. M.BELLESFLEUR (ENGES),
27. Etudiants anonymes (Questionnaire AGORA)
28. AFGES
29. UDEES
30. Mme LE TRONG (UHA), Mme HAUG (ULP), M.CORDAZZO (UMB), Mme NADDAF (UMB), Mme BOUTON (URS) [Porteur de projet], Mme CALLIGARO (URS) [SCUIO]
31. Yves Larmet (ULP) [VP Patrimoine, Porteur de projet]
32. Jean-Paul MEYER (UMB), 33. M. PRIM (ULP) [Porteur de projet], 34. Mme PETERMANN (UMB),
35. Mme VOEGEL (ULP) [Porteur de projet]
36. CampusFrance, MAE
37. Responsables L1 et M1 des 3 universités (à définir)
38. SRI Université Paris 11
39. SRI Université Paris 06
40. SRI Universität Karlsruhe
41. SRI Universität Freiburg
42. SRI Université Utrecht
43. Autres spécialistes FLE et tutorat disciplinaire ?

Mode de pilotage du projet

Etat des lieux : envoi d'un questionnaire suivi d'une relance téléphonique, puis phase d'entretiens individuels par thème (3 à 5 personnes). Conduite en parallèle de réunion toutes les 3 semaines environ avec les 2 autres services RI. Ce travail nous permettra d'aboutir au rapport d'analyse des besoins.

Définition de la cible : entretien individuel avec les porteurs de projet ayant des interactions avec le nôtre. L'objectif est de leur proposer une cible, puis de la revoir grâce à leur collaboration. Ce travail va aboutir à une version finalisée de la cible qui sera validée la deuxième quinzaine de décembre 2008.

Commentaires

Ce projet plus globalement de l'attractivité à l'international est essentiel pour la mise en place un dispositif d'accueil représentatif de la future première université de France. Ce dispositif devra être visible et disposer donc d'un budget communication conséquent.

Priorités :

- Constituer une équipe projet constituée de représentants des 3 universités, du Pôle, notamment de spécialistes
- Mettre en place rapidement des rencontres avec tous les acteurs locaux
- Trouver une solution pour se mettre en relation rapidement avec les composantes ULP et UMB
- Se mettre en relation rapidement avec les autres porteurs de projets RI et ayant des interférences avec le nôtre

Contexte - benchmarking

1. Envoi d'un questionnaire "Etat de l'existant" par email aux 3 universités fusionnant et autres organismes locaux proposant un service d'accueil aux étudiants, notamment étrangers. Retours attendus le 23/07.

2. Analyse et organisation de rencontres entre acteurs sous forme d'entretien de plusieurs personnes ayant la même fonction ou une fonction similaire (septembre et octobre 2008)

Etat de l'existant également dans d'autres universités françaises et étrangères : sélection des universités via les réseaux, et selon leur prestige. Entretien en face à face à organiser avec le service dédié à l'accueil des étudiants étrangers (à défaut avec le SRI) de l'Université de Karlsruhe, l'Université de Freiburg, l'Université Paris 06 (P et M CURIE) ou Université Université Paris 11 (Orsay) et enfin l'Université d'Utrecht.

Interrogation d'étudiants étrangers à Strasbourg via un questionnaire distribué lors de l'AGORA qui se tient du 1er au 26/09. Travail en collaboration avec les organisateurs, le Pôle Universitaire Européen. Récolte de 81 questionnaires remplis en cours d'exploitation.

Interférences-coordination avec les autres projets

Nature de l'interaction

Interaction majeure avec le projet "Dispositif RI" (1.3.1) dont le sous-projet "accueil des étudiants étrangers" est inhérent. Interaction cruciale car sa place au sein du dispositif pourrait déterminer des éléments de l'organigramme du service fusionné.

Calendrier des interactions

De août 08 à sept 2009

Modalités de coordination prévues

Réunions régulières avec les Chefs de services et VP RI pour concertation et état d'avancement des différents projets RI : le 18/09, le 07/10 à 14h, le 20/10 de 14h à 16h30, le 12/11 à 15h30, le 02/12 à 14h

Interférences-coordination avec les autres projets

Nature de l'interaction

Semaine d'accueil en L1 (1.1.5) : interaction des domaines d'action et de réflexion. Le but est d'échanger des idées et de soulever des problèmes que posent l'accueil d'étudiants en général et notamment provenant d'autres universités (tutorat disciplinaire, orientation dans la ville, démarches administratives). Nous sommes également intéressés de savoir comment s'articule la semaine d'accueil des étudiants en L1.

Calendrier des interactions

1ere rencontre à programmer en septembre 2008 + second entretien pour concertation en octobre

Modalités de coordination prévues

Rencontre notamment avec Mme BOUTON (Chef de projet opérationnel)

Interférences-coordination avec les autres projets

Nature de l'interaction

Dynamiser le dispositif d'accueil des enseignants chercheurs et doctorants étrangers (1.3.6) : interaction des domaines d'action et de réflexion. Le but est également d'échanger des idées et de soulever des problèmes, ici spécifiques au public visé : les étudiants étrangers.

Calendrier des interactions

1ere rencontre à programmer en septembre 2008 + second entretien pour concertation en octobre

Modalités de coordination prévues

Rencontre avec notamment Mme VOEGEL (Chef de projet opérationnel)

Interférences-coordination avec les autres projets

Nature de l'interaction

Interaction avec le projet "**Politique des langues pour non spécialistes**" (1.1.2) en ce qui concerne la mise en place d'un accompagnement FLE. Il s'agit de voir si les "non spécialistes" peuvent également être des étudiants étrangers (hors étudiants étrangers en langues) afin de leur développer un accompagnement FLE.

Calendrier des interactions

Réunion à programmer en octobre 2008

Modalités de coordination prévues

Rencontre avec M. PRIM

Interférences-coordination avec les autres projets

Nature de l'interaction

Interaction avec le projet "**Reconfiguration de la fonction patrimoine**" (3.11) en ce qui concerne la mise en place d'une "Maison de l'accueil international"

Calendrier des interactions

Septembre pour réalisation du cahier des charges

Modalités de coordination prévues

Discussions avec les 3 services RI puis rencontre avec M. LARMET, Porteur de ce projet

Fiche d'analyse des tâches du projet

Tâches	Dates de début et de fin	Description de la tâche	Livrables associés[1]	Ressources		Risques	Actions prévues pour contrer le risque
				Main d'œuvre	autres		
<p>1. Analyse des besoins</p> <p>1.1 Etat de l'existant : Universités et organismes locaux</p> <p>1.2 Benchmarking externe</p> <p>1.3 Besoin des usagers</p> <p>1.4 Equipe Projet</p> <p>1.5 Rapports Attractivité</p> <p>1.6 Rédaction du rapport d'analyse</p> <p>1.7 Communication des résultats au Comité Restreint</p> <p>1.8 Réunions régulières avec les 2 autres services RI</p>	01/07/2008 > 15/10/2008	<p>1.1 <u>Questionnaire</u> aux 3 univs et organismes locaux + entretien individuel avec les personnes interrogées dont l'ordre du jour général serait "Accueil des étudiants étrangers hors et sous convention" avec en vue le thème d'un programme d'accueil spécifique pour ce public intégrant notamment un accompagnement FLE ainsi qu'un tutorat disciplinaire.</p> <p>Entretiens à programmer entre le 03/09 et le15/10 (Dates à fixer dans les semaines du 18 au 29/08) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 entretien individuel à mener en premier avec le Pôle Universitaire Européen (Nadia KARDOUZ) (2h) RDV le 04/09 - 1 entretien individuel avec le service des enseignements, de la scolarité et de la vie étudiante (Mme Granet (URS), Mme Igersheim (UMB), Mr Caillaud (ULP)) (1h30) - 1 entretien individuel avec les VPs recherche (M. Strickler (URS), M. Civardi (UMB), M. Westhof (ULP)) (1h30) - Entretiens individuels avec les composantes de l'URS - 1 entretien individuel avec l'IUFM (M.HERR) (1h) - 1 entretien individuel avec les BVE ULP et URS (1h30), RDV le 01/10 - 1 entretien individuel avec le CROUS (Mme PARENTEAU) (1h) RDV le 02/10 - 1 entretien individuel avec l'AFGES et un autre avec l'UDEES (1h30) - 1 entretien individuel avec les Services d'information et d'orientation des universités (notamment pour le tutorat disciplinaire) (2h) - 1 entretien avec des spécialistes en langues : Jean-Paul MEYER (UMB), 38. M. PRIM (ULP), 39. Mme PETERMANN (UMB), 40. XXX (URS) - Contacter des responsables de L1 ou M1 des 3 universités - Entretien individuel avec Mme BOUTON (Projet 1.1.5) (1h30) - Entretien individuel avec Mme VOEGEL (Projet 1.3.6) (1h30) - 1 Entretien avec les VPs étudiants (1h30) - 1 Entretien avec l'ENSAS, INSA, ESAD, ENGEES - 1 entretien téléphonique avec un représentant de CampusFrance et du MAE en ce qui concerne les CEF - Avis demandé à Lucie STEPANYAN du MAE pour éventuelle consultation des ambassades - Contact avec Yves LARMET pour le projet de "Maison de l'accueil international" - 1 entretien individuel avec la Région (M. LANG) et la Mairie de Strasbourg (Mme LITZER) (1h30) <p>1.2 <u>Benchmarking externe</u> : Interrogation d'autres universités françaises et étrangères. Sélection des universités suivantes pour entretien individuel en face en face : Université de Karlsruhe, Université de Freiburg, Université Paris 06 (P et M CURIE) ou Université Université Paris 11 (Orsay) Université Utrecht</p> <p>1.3 <u>Interrogation d'étudiants</u> au moment de l'AGORA sous forme de questionnaire ciblé pour les étudiants étrangers. Questionnaire à récolter à l'AGORA.</p> <p>1.4 Constitution d'une <u>équipe projet</u> plus vaste intégrant des personnes des 3 universités, du Pôle Universitaire Européen si possible, notamment de spécialistes du FLE et du t</p> <p>1.5 <u>Lecture, analyse</u> des différents rapports relatifs à l'attractivité</p> <p>1.6 <u>Rédaction</u> du rapport d'analyse au plus tard pour le 25/10</p> <p>1.7 <u>Communication de ce rapport le 25/10 au Comité Restreint</u></p> <p>1.8 <u>Réunions avec les deux autres services RI</u>. L'objectif est de rendre compte de l'état de l'avancement des projets de chacun : le 18/09, le 07/10 à 14h, le 20/10 de 14h à 16h > Travailler en collaboration avec les SRI UMB et ULP pour interrogation de leurs composantes</p>	<p>L'état de l'existant, le benchmarking externe ainsi que l'analyse des besoins des usagers va nous permettre d'établir un rapport d'analyse des besoins avec d'une part les résultats et d'autre part une liste de besoins classés selon leur priorité, tout ceci, en faisant ressortir l'expertise.</p>	<p>M. HARTMEIER, VP Relations Internationales (URS) ; M. FRATANI, Responsable du Service des Relations Internationales (URS) ; Melle BUREL (URS)</p> <p>+ Equipe Projet en cours</p>	<p>1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB) [Services RI ULP et UMB]</p> <p>3. Mme GRANET 4. Mme SUDRES (URS), 5. Mme IGERSCHEIM 6. Mme GRADT (UMB), 7. M. CAILLAUD (ULP) 8. Mme LAHEURTE (ULP) [Services des Enseignements]</p> <p>9. M. STRICKLER (URS), 10. M. CIVARDI (UMB), 11. M. WESTHOF (ULP), [VPs Recherche]</p> <p>12. Mme BRILL (URS) [Faculté de Droit]</p> <p>13. Mme THEVENET (URS), [EMS]</p> <p>14. Mme KLEBES-PELISSIER (URS), [IEP]</p> <p>15. M. ROLLER (URS), 16. M. BONNORD (URS), 17. Mme KLEFFER (URS) [IUT]</p> <p>18. Mme PARENTEAU (CROUS)</p> <p>19. M. HERR (IUFM),</p> <p>20. Mme KARDOUZ (Pôle Universitaire Européen),</p> <p>21. BVE (URS), 17. BVE (ULP),</p> <p>22. Mme JEAN-PIERRE (URS), M.SCHMITT (ULP), M.CONSTATINO (UMB) [VPs étudiants]</p> <p>23. SRI ENSAS,</p> <p>24. Mme HAMMANN (INSA),</p> <p>25. SRI ESAD,</p> <p>26. M.BELLEFLEUR (ENGEES),</p> <p>27. Etudiants anonymes (Questionnaire AGORA)</p> <p>28. AFGES</p> <p>29. UDEES</p> <p>30. Mme LE TRONG (UHA), Mme HAUG (ULP), M.CORDAZZO (UMB), Mme NADDAF (UMB), Mme BOUTON (URS) [Porteur de projet], Mme CALLIGARO (URS) [SCUIO]</p> <p>31. Yves Lamet (ULP) [VP Patrimoine, Porteur de projet]</p> <p>32. Jean-Paul MEYER (UMB), 33. M. PRIM (ULP) [Porteur de projet], 34. Mme PETERMANN (UMB), 35. Mme VOEGEL (ULP) [Porteur de projet]</p> <p>36. CampusFrance, MAE</p> <p>37. Responsables L1 et M1 des 3 universités (à définir)</p> <p>38. SRI Université Paris 11</p> <p>39. SRI Université Paris 06</p> <p>40. SRI Université Karlsruhe</p> <p>41. SRI Université Freiburg</p> <p>42. SRI Université Utrecht</p> <p>43. Autres spécialistes FLE et tutorat disciplinaire ?</p>	<p>. Peu de réponse/ Réponses hors temps/ Réactions négatives</p> <p>. Difficultés pour joindre et réunir simultanément les acteurs en période de rentrée</p> <p>. Problème de temps pour organiser ces entretiens dans le laps de temps défini</p> <p>. Entretiens doublons avec d'autres travaux sur l'attractivité et l'accueil des étudiants étrangers</p>	<p>Relance téléphonique prévue la semaine du 18 au 22/08, afin de créer du contact et proposer directement des dates d'entretien individuel en septembre.</p>
<p>2. Définition de la cible</p> <p>2.1 Création d'un programme d'accueil</p> <p>2.1.1 Le programme complet</p> <p>a. Propositions de cible</p> <p>b. Concertation avec les personnes concernées</p> <p>2.1.2 Accompagnement FLE</p> <p>a. Propositions de cible</p> <p>b. Concertation avec les personnes concernées</p> <p>2.1.3 Tutorat disciplinaire</p> <p>a. Propositions de cible</p>	25/10/2008 > 10/11/2008	<p>Gestion des interactions avec d'autres projets sous forme de réunions thématiques ou d'entretiens individuels : "Semaine d'accueil en L1 (1.1.5)" ; "Dynamiser le dispositif d'accueil des enseignants chercheurs et doctorants étrangers" (1.3.6) ; "Politique des langues pour non spécialistes" (1.1.2)</p> <p>Réunions à fixer en septembre pour octobre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Second entretien avec Mme BOUTON pour proposition de cible et concertation (URS) (1h30) - Second entretien avec Mme VOEGEL pour proposition de cible et concertation (ULP) (1h30) - 1 entretien individuel avec M. PRIM pour proposition de cible et concertation (ULP) (1h) 	<p>1. Version 1 d'une cible FLE et d'une cible accompagnement disciplinaire</p> <p>2. Version finalisée d'une cible FLE et d'une cible accompagnement disciplinaire</p>	<p>M. HARTMEIER, VP Relations Internationales ; M. FRATANI, Responsable du Service des Relations Internationales</p>	<p>1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB) + Mme BOUTON (URS) + Mme VOEGEL (ULP) + M. PRIM (ULP) + M. LARME (ULP)</p>	<p>Problème de visibilité par rapport aux interférences avec les autres projets</p> <p>. Connaissances partielles des domaines de spécialité, tels que le FLE et le tutorat disciplinaire</p>	<p>. Nouvelles interférences découvertes grâce à la cellule de coordination</p> <p>. S'entourer de spécialistes et avoir une équipe projet forte</p>
<p>3. Prévalidation des cibles avec présentation de 2 rapports proposant notamment un échelonnement dans le temps</p>	10/11/2008 > 20/11/2008		<p>Rapport sur l'analyse des besoins et la proposition d'un dispositif cible</p>	<p>M. HARTMEIER, VP Relations Internationales (URS) ; M. FRATANI, Responsable du Service des Relations Internationales (URS) ; Melle BUREL (URS)</p> <p>+ Equipe Projet en cours</p>	<p>1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB)</p> <p>+++ car organisation de réunions à moyenne échelle pour affiner les cibles</p>	<p>Difficultés pour synthétiser l'information, notamment reformuler les besoins</p> <p>. Difficultés pour trouver un dispositif d'accueil fort et innovant à la hauteur des enjeux de l'UdS</p>	<p>Faire des réunions à plus grande échelle réunissant les acteurs concertés pour proposer la première version d'un dispositif cible et recueillir leurs améliorations</p>
<p>4. Plan d'actions</p>	20/11/2008 > 15/12/2008		<p>Plan d'actions à établir en vue d'atteindre les cibles revues si nécessaire suite à la prévalidation</p>	<p>M. HARTMEIER, VP Relations Internationales (URS) ; M. FRATANI, Responsable du Service des Relations Internationales (URS) ; Melle BUREL (URS)</p> <p>+ Equipe Projet en cours</p>	<p>1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB)</p> <p>+++ car organisation de réunions à moyenne échelle pour affiner les cibles</p>		
<p>5. Validation finale des cibles</p>	15/12/2008 > 31/12/2008		<p>Cibles et plan d'actions validés, donc début de la phase II correspondant à la mise en œuvre pour être opérationnels à la rentrée 2009/2010</p>	<p>M. HARTMEIER, VP Relations Internationales (URS) ; M. FRATANI, Responsable du Service des Relations Internationales (URS) ; Melle BUREL (URS)</p> <p>+ Equipe Projet en cours</p>	<p>1. Mme MATT (ULP), Mme DEBAY (ULP), 2. Mme CHASSIGNET (UMB) Mme GEMMINGER (UMB)</p> <p>+++ car organisation de réunions à moyenne échelle pour affiner les cibles</p>	<p>Nécessité d'avoir un budget suffisamment élevé</p>	

[1] Les livrables sont les productions concrètes du projet, obtenues au fur et à mesure de la réalisation du projet (rapports d'avancement, rapports d'analyse des besoins, business plan, site internet, supports de communication, etc)

Plan de communication du projet

Tâches du projet	Cibles (vers qui)	Objectifs (pourquoi)	Messages (quoi)	Supports[1]	Moment (quand)
				(comment)	
Création d'un programme d'accueil spécifique pour les étudiants étrangers hors et sous convention	Tout le monde, plus particulièrement les étudiants étrangers	Informers, mobiliser sur le projet en amont		Lettre d'information de l'USD + site internet	Lettre d'information de novembre
Création d'un programme d'accueil spécifique pour les étudiants étrangers hors et sous convention	Tout le monde, plus particulièrement les étudiants étrangers	Informers sur le contenu du programme		Lettre d'information de l'USD + site internet	Lettre d'information de Janvier ou mars 2009
Communiquer sur les détails du programme, notamment sur les événements	Etudiants étrangers arrivant à la rentrée 2009/2010	Informers et mobiliser			
<i>Il nous semble difficile de parler de mise en œuvre de la communication quand on ne sait pas encore concrètement ce que sera le dispositif. Est-il possible d'intégrer ces éléments plus tard ?</i>					

[1] Supports de communication envisageables : communication dans les conseils ; article ou brève dans la lettre d'information ; brève sur les listes de diffusion ; article sur le site intranet et/ou internet ; tract ; plateau-télé sur UTV ; vidéo publiée sur le site intranet et/ou internet ; assemblée générale ciblée en présence des présidents.

