

Demain
l'Université de Strasbourg

Projets RI

Présentation des projets RI V1

Sommaire

- **Les projets du Lot RI V1**

- **Présentation de chaque projet**
 - **Objectif du projet**
 - **Résultats obtenus à ce jour**
 - **Difficultés**
 - **Perspectives**

- **Conclusion**

Les projets RI

- « **Dispositif RI** »
- « **Harmonisation des procédures liées à la mobilité étudiante** »
- « **Amélioration des conditions d'accueil des étudiants étrangers** »

PROJET

« DISPOSITIF RI »

Responsable politique : Martine CHASSIGNET
Chef de projet opérationnel : Anne GEMMINGER

Objectif

- **Déterminer l'organisation de la Direction des Relations Internationales**

Résultats obtenus à ce jour

- **Un organigramme « cible » au 1^{er} septembre 2009**
- **Un dimensionnement « cible » au 1^{er} septembre 2009**
- **Un organigramme « opérationnel » au 1^{er} janvier 2009**
- **Un dimensionnement au 1^{er} janvier 2009**

Difficultés 1/3

- **Identifier les interférences avec les autres services ou projets**

Exemples :

- **Soutien aux activités de recherche**
- **Accueil des étudiants étrangers hors convention**
- **Traduction**

Difficultés 2/3

- **Changement de chef opérationnel en cours de projet**

Difficultés 3/3

- **Harmoniser les « cultures » des trois universités**

Perspectives

- **Rencontrer les acteurs des projets ayant des interférences avec le projet « Dispositif RI »**
- **Constituer le dossier pour le passage en Bureau restreint à fin de validation (le 13 ou le 20 octobre)**

PROJET

**« Accueil des étudiants étrangers
hors et sous convention et
création d'un dispositif d'accueil »**

Responsable politique : Michael HARTMEIER

Chefs de projet opérationnels : Francis FRATANI, Anne BUREL

Equipe projet en cours

Objectif

- **Améliorer l'accueil des étudiants étrangers globalement afin d'être plus attractif et d'augmenter les mobilités entrantes**
- **Faire connaître l'UDS à l'étranger et faire en sorte qu'elle devienne une grande université internationale modèle**

Bénéfices attendus

- **Meilleure intégration des étudiants sous convention et plus grande attractivité du site**
- **Amélioration de l'intégration des étudiants étrangers hors convention sur le plan administratif, pédagogique et personnel**
- **Amélioration du niveau de langue et disciplinaire des étudiants (technique documentaire, dissertation française...)**

Résultats obtenus à ce jour

- **Etat des lieux en cours (questionnaire et entretiens) de l'existant et des souhaits des acteurs**
- **Interrogation de 80 étudiants via un formulaire distribué à l'AGORA**
- **Benchmarking externe : Université de Paris 6, Paris 11 et de Karlsruhe**

NOVEMBRE —————→ **Rapport d'analyse des besoins**

DECEMBRE —————→ **Cible finale**

Difficultés / Risques 1/3

- **Nombreux acteurs impliqués dans l'accueil**
 - **Etat des lieux incomplet des acteurs et des actions**
 - **Problème de visibilité par rapport aux interférences avec les autres projets**
 - **Ne pas tenir le calendrier**

Difficultés / Risques 3/3

- **FLE, tutorat disciplinaire**
 - **Nécessité de s'entourer de spécialistes pour approfondir ces domaines de spécialité**
 - **Approches et besoins différents selon les 3 universités et leurs composantes**

Perspectives

- **Dégager des entretiens, des interrogations du public utilisateur et d'autres universités :**
 - Un dispositif efficace sur le plan de l'intégration de l'étudiant étranger et de la réussite de ses études
 - Un dispositif innovant qui ne néglige pas pour autant ce qui existe déjà
 - Un dispositif appelant à un consensus
 - Un dispositif fédérant les acteurs
 - Un dispositif amené à se déployer dans le temps

PROJET

« **Harmonisation des procédures liées à la mobilité** »

Responsable politique : Mireille MATT
Chef de projet opérationnel : Michèle DEBAY

Objectif

- **Permettre à la mobilité étudiante et enseignante de s'effectuer normalement en 2008/2009 sans dommage pour les étudiants et pour les enseignants et effectuer une mise à plat des procédures en vue de leur amélioration (meilleur service aux usagers, gain de temps, meilleur suivi...)**

Méthode

- **Au départ des réunions (4) avec les personnes chargées de la mobilité dans chaque service central pour faire un état des pratiques et envisager les modes de fonctionnement commun**

- **Présentation aux Vice-Présidents pour validation :**
 - **des propositions de procédures**
 - **du programme des actions encore à mener**

- **Réunions de suivi régulières**

Résultats obtenus à ce jour 1/3

- **Accord sur des principes généraux :**
 - **Soutien politique au changement**
 - **Gestion centralisée de la mobilité, à l'exception des composantes de l'URS qui pourront garder leur mode de fonctionnement actuel adapté au cadre global**
 - **Utilisation généralisée de la base de données moveon et de ses applications dérivées (candidatures en ligne, affichage des accords sur site web..)**
 - **Une période de transition obligatoire pour l'attribution des aides financières aux étudiants : janvier à juin 2009 (contrat erasmus couvrant la période du 1er juin 08 au 30septembre 09)**

Résultats obtenus à ce jour 2/3

- **Accord sur l'harmonisation des procédures**
 - **Circuit des candidatures**
 - **Calendrier**
 - **Formulaires**

Résultats obtenus à ce jour 3/3

- **Accord sur les opérations encore à conduire**
 - Analyser les modalités de la gestion des mobilités enseignantes et de formation
 - Analyser la gestion des mobilités non Erasmus
 - Réunir un groupe de réflexion sur les questions à caractère pédagogique liées à la mobilité (*en cours*)
 - Consulter des composantes à gestion décentralisée de l'URS (*en cours*)
 - Organiser la mise en place de commissions pour la définition des critères d'attribution des aides financières qui seront versées aux étudiants en 2009/2010

Difficultés

- **Trouver le temps**
- **S'assurer de la diffusion d'une information complète et objective**
- **Ne pas revenir sur des décisions validées**
- **S'en tenir à la méthode**